

## 1. Soveltamislaajuus ja hyväksyminen

Tätä tietosuojailmoitusta sovelletaan kaikkiin KMV Finland Oy:n (jäljempänä ”KMVF”) JA Admicom Finland Oy:n (jäljempänä ”Admicom”) liiketoimintaprosesseihin ja sivustoihin, toimialueisiin, mobiiliratkaisuihin, pilvipalveluihin ja kolmannen osapuolen sosiaalisiin verkostoihin.

Tässä ilmoituksessa kerrotaan KMVF:n ja Admicom:n tekemästä tietojen käsittelystä, kun KMVF ja Admicom on rekisterinpitäjä ja asiakkaiden toimeksiannosta tehtävästä tietojenkäsittelystä heidän ohjeitaan noudattaen, kun KMVF ja Admicom on tietojen käsittelijä.

Henkilötiedot ovat tietoja, joiden perusteella henkilö voidaan tunnistaa, kuten osoite, sähköpostiosoite tai puhelinnumero. Meidän on käsiteltävä henkilötietojasi, jotta voimme palvella asiakkaitamme, arvioida mahdollisuuksiasi työnhakijana avoimna oleviin työtehtäviin ja täyttää velvoitteemme työnantajana.

Antamalla meille henkilötietosi hyväksyt tämän yksityisyydensuojakäytännön menettelytavat ja ehdot.

## 2. KMVF rekisterinpitäjänä ja KMVF:N käyttämä laskutusohjelma Admicom rekisterinpitäjänä

KMV Finland Oy

Y-tunnus: 2907467-9

Kalliomäentie 18 a1

Tukipuhelin: 0400755534

Sähköposti: [misa.laamanen@kmvf.fi](mailto:misa.laamanen@kmvf.fi)

Admicom Finland Oy

Y-tunnus: 1878875-6

Väinönkatu 26 A 29, 40100 Jyväskylä

Tukipuhelin: 044 433 3200

Sähköposti: [tietosuoja@admicom.fi](mailto:tietosuoja@admicom.fi)

### 3. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Misa Laamanen

KMV Finland Oy

Y-tunnus: 2907467-9

Kalliomäentie 18 a1

Tukipuhelin: 0400755534

Sähköposti: misa.laamanen@kmvf.fi

Piia Porvali

c/o Admicom Finland Oy

Väinönkatu 26 A 29, 40100 Jyväskylä

### 4. Rekisterit

KMVF työntekijä- ja rekrytointirekisteri

KMVF ja Admicomin asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuva yritysten ja yritysten päättäjien/avainhenkilöiden asiakasrekisteri ("Asiakasrekisteri")

### 5. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Työntekijärekisteri:

KMVF kanssa työsopimuksen solmivien henkilöiden henkilötietoja käsitellään työnantajan työsopimuksella määritettyjen velvoitteiden hoitamiseksi. Kärittely perustuu työsopimuslakiin (2001/55, erit. 2. luku).

Rekrytoinnit: Rekrytointeihin liittyen työnhakijoiden henkilötietoja käsitellään rekrytointiprosessiin liittyvässä hakijoiden arvioinnissa.

Asiakasrekisteri: Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän suhteen hoitamiseen ja analysointiin, palveluiden tuottamiseen, liiketoiminnan kehittämiseen ja suunnitteluun sekä markkinointiin, etämyyntiin, mielipide- ja markkinatutkimuksiin ja asiakasviestintään, joita voidaan toteuttaa myös sähköisesti ja kohdennettuna.

## 6. Rekisterien tietosisältö

Työntekijärekisteri sisältää seuraavia tietoja:

työntekijöiden perustiedot, kuten

etu- ja sukunimet

henkilönumero

suomalainen henkilötunnus tai syntymäaika

ulkomaalainen henkilötunnus tai syntymäaika

kotiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite

työsuhteeseen liittyvät tiedot

työ- tai palvelussuhteen laatua koskevat tiedot

henkilön verotukseen liittyvät tiedot

tilastointiin liittyvät tiedot

osaamiset

Rekrytointirekisteri sisältää:

henkilön ansioluettelossaan ja hakemuksessaan ilmoittamat tiedot mukaan lukien mahdolliset kuvat ja videot

henkilöarvioinneissa antamiesi tietojen perusteella syntyvät yhteenvedot

Asiakasrekisterissä voidaan käsitellä kaikista rekisteröidyistä seuraavia tietoja:

etu- ja sukunimi

yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)

asiakkuuden ja/tai asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta sekä -tapa

suoramarkkinointiluvat ja -kiellot

Y-tunnus (yritykset) tai henkilötunnus

sähköisten palveluiden ja sisältöjen hyödyntämistä koskevat tiedot (esim. uutiskirjeiden tilaaminen)

markkinointiin ja myynninedistämiseen liittyvät tiedot, kuten rekisteröityyn kohdistetut markkinointitoimenpiteet ja niihin osallistuminen

Asiakasrekisterissä voidaan käsitellä tuotteen ja/tai palvelun ostaneista yllä lueteltujen lisäksi seuraavia tietoja:

asiakasnumero

y-tunnus tai henkilötunnus

laskutus- ja perintätiedot

yhteyshenkilöt (nimi, puhelin, sähköposti)

asiakkuuden ja muun asiallisen yhteyden hoitamiseen ja yhteydenpitoon sekä luokitteluun liittyvät tiedot (esim. tuotteiden ja palveluiden osto- ja peruutustiedot, toimitustiedot, palautteet, reklamaatiot sekä asiakaspalvelutapahtumien taltiointit, kuten puhelut, sähköpostit sekä tukiviestit)

## 7. Säännömukaiset tietolähteet

Työntekijä- ja rekrytointirekisteri:

Rekisteröityä koskevia henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään.

Asiakasrekisteri:

Rekisteröityä koskevia henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään, erilaisista palveluista, joita rekisteröity käyttää (mm. KMVF sivustot) sekä erilaisten markkinointitoimenpiteiden kuten markkinointiarpajaisten ja –kilpailujen ja tapahtumien yhteydessä.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää lisäksi KMVF yhteistyökumppanien rekistereistä sekä henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä.

## 8. Tietojen säännömukaiset luovutukset

Tietoja voidaan luovuttaa toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla.

Tietoja voidaan luovuttaa yritysjärjestelyiden yhteydessä ostajille, mikäli KMVF myy tai muutoin järjestelee liiketoimintaansa.

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille, jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän lukuun, osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Tällöin tietojen käsittelijällä ei ole oikeutta käsitellä siirrettyjä tietoja omaan lukuunsa, omissa henkilörekistereissään.

## 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole edellä henkilötietojen käsittelyn tarkoituksien tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.

## 10. Rekisterien suojaus

### A Manuaalinen aineisto

Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä (esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen). Jokainen käsittelijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.

Asiakirjat säilytetään ulkopuolisilta suojattuina lukitussa tilassa. Asiakirjat tulostetaan vain tarvittaessa ja paperitulosteet tuhoetaan käytön jälkeen.

### B Automaattisesti käsiteltävät tiedot

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurin, salasanojen ja muiden tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisten keinoin suojattuja.

Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.

## 11. Rekisteröidyn oikeuksien toteuttaminen

Henkilöä informoidaan tietojen keräämisestä työsopimuksen/palvelusopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä ja rekrytointien osalta työpaikkailmoituksen yhteydessä.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu.

Rekisteröidyn pyynnöstä teemme henkilötietoihin tarpeelliset oikaisut ja täydennykset tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot.

Tietojen tarkastus ja päivitys tapahtuu ottamalla yhteys KMVF – yhteystiedot on mainittu alla.

KMVF säilyttää henkilötietojasi vain niin pitkään kuin niitä tarvitaan niiden ilmoitetuissa käyttötarkoituksissa tai lakisääteisten veloitteiden täyttämiseksi. Kun keräämiämme henkilötietoja ei enää tarvita, tuhoamme tai poistamme ne turvallisesti.

## 12. KMVF tietojen käsittelijänä

KMVF ja Admicom tarjoaa asiakkailleen useita erilaisia palveluita. Näihin palveluihin liittyy asiakkaiden tietojen käsittelemistä ja mahdollisesti myös henkilötietojen käsittelemistä. Käsittelyn tarkoituksen määrittävät asiakkaamme. Tällöin rekisterinpitäjänä toimii siis asiakas KMVF . Admicom toimii tietojen käsittelijänä ja käsittelee tietoja asiakkaan antamien ohjeiden mukaisesti. Toimiessaan tietojen käsittelijänä Admicom noudattaa tietosuojasetuksen mukaisesti asiakkaan kanssa tehtyä tietojenkäsittelysopimusta. Asiakas on antanut suostumuksensa ja takaa,

että asiakas omistaa tai on muutoin oikeutettu siirtämään tiedot Admicomin käsiteltäviksi ja että KMVF vastaa tietojen tarkkuudesta, paikkansapitävyydestä, sisällöstä, luotettavuudesta ja lainsäädännön vaatimusten täyttämistä.

KMVF on velvollinen rekisterinpitäjänä ilmoittamaan lainsäädännössä vaadittavalla tavalla viranomaisille ja/tai tietojen kohteelle rikkomuksesta tai henkilötietojen luvattomasta luovuttamisesta.

Toimiessaan tietojen käsittelijänä Admicom on velvollinen ryhtymään teknisiin ja organisatorisiin tietoturvatavoimenpiteisiin yksityisyyden suojaamiseksi rekisterinpitäjänä toimivan KMVF puolesta.

Tietojen käsittelijänä Admicom ei käsittele henkilötietoja muulla kuin rekisterinpitäjä KMVF kanssa tehdyssä sopimuksessa oikeutetulla tavalla.

Jos tietojen kohteilla on esimerkiksi kysyttävää, kommentteja tai vaatimuksia, jotka koskevat Admicomin käsittelemiä henkilötietoja, ne täytyy lähettää rekisterinpitäjälle. Tietojen käsittelijänä Admicom ei luovuta tietojen kohteille heidän henkilötietojaan, jos rekisterinpitäjä KMVF ei ole antanut ohjeita toimia näin. Jos poliisi tai muu viranomainen vaatii henkilötietojen luovuttamista, Admicom ilmoittaa asiasta heti rekisterinpitäjälle KMVF ja luovuttaa tiedot vain oikeuden määräyksestä.

Admicom antaa muita kuin julkisia tietoja sisäisistä järjestelmistään ja tietojen käsittelyrutiineista asiakkaille ja yhteistyökumppaneille pyynnöstä. Tämä voi riippua salassapitosopimuksen ehdoista.

### 13. Automaattinen tietojenkeruu

KMVF ja Admicom käyttää yleisesti käytössä olevia digitaalisen markkinoinnin menetelmiä ja työkaluja kerätessään tietoja liikkumisestasi Web-sivuillamme. Näitä tietoja kerätään sivustojemme käytettävyyden ja sisällön parantamiseksi, mainonnan ja markkinoinnin kohdentamiseksi sekä kävijän mielenkiinnon kohteiden selvittämiseksi. Pääasiallisesti tietojen kerääminen tapahtuu evästeiden avulla (ks. alla), eikä niitä voi yhdistää henkilöön.

Evästeet ovat pieniä merkkijonon sisältäviä tekstitiedostoja, joiden avulla selain voidaan tunnistaa yksilöivästi. Sivusto tai kolmas osapuoli lähettää ne tietokoneeseen. Evästeiden käyttöä säätelee lait, kuten Tietoyhteiskuntakaari 205 §, jonka mukaan evästeistä, sivuston käyttötietojen tallentamisesta ja niiden käyttötarkoituksesta on kerrottava selkeästi ja kattavasti sivuston käyttäjälle.



Useimmat selaimet on määritetty hyväksymään evästeitä. Voit kuitenkin muuttaa selaimen asetuksia siten, että selain kieltäytyy ottamasta vastaan kolmannen osapuolen evästeitä tai ilmoittaa niiden lähettämisestä. Saat lisätietoja evästeistä ja niiden toiminnasta esimerkiksi osoitteesta [www.allaboutcookies.org](http://www.allaboutcookies.org).

KMVF ja Admicomin käyttämät evästeet

Käytämme evästeitä verkkosivuillamme, jotta ymmärrämme paremmin millaisesta sisällöstä sivustomme kävijät ovat kiinnostuneita.

Evästeet auttavat meitä myös parantamaan sivuston käyttäjäkokemusta. Analytiikan avulla löydämme nopeammin esimerkiksi sivustolla olevat virheet, kuten rikkinäiset linkit. Tietoja voidaan käyttää myös mainostemme parantamiseen.

Emme tunnista kävijöiden henkilöllisyyttä verkkosivujemme evästeiden perusteella, sillä emme kerää evästeillä henkilökohtaista tietoa, kuten käyttäjän nimeä, osoitetta tai puhelinnumeroa. Sivustomme ei myöskään vaadi rekisteröitymistä, emmekä kerää asiakkaidemme osalta tietoa sisäänkirjautumisesta Adminettiin kotisivujemme kautta.

Evästeillä keräämämme tiedot:

kellonaika

vierailun kesto

käytetyt sivut

selaintyyppi

onko kävijä vierailut sivuillamme aikaisemmin

kävijäliikenteen lähde

IP-osoite

KMVF sivustoillaan käyttämien Googlen työkalujen osalta voit estää Googlea keräämästä ja käsittelemästä Google-evästeen tuottamia tietoja lataamalla ja asentamalla selaimeesi Google Analytics Opt-out Browser Add-on -lisäohjelman. Tämä lisäohjelma on saatavana osoitteesta <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>.

#### 14. Tietosuojailmoituksen muuttaminen

KMVF kehittää liiketoimintaansa jatkuvasti ja pidättää siksi oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä palveluissa. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen.

Mikäli teemme muutoksia tietosuojaselosteeseen, julkaisemme muutetun ilmoituksen ja muutoksentekopäivämäärän täällä. Kehotamme lukemaan ilmoituksen säännöllisesti.

Jos teemme selosteeseemme merkittäviä muutoksia, jolloin yksityisyydensuojakäytäntömme muuttuu olennaisesti, voimme ilmoittaa asiasta myös muulla tavoin ennen muutosten voimaantuloa.

Tämä yksityisyydensuojailmoitus on viimeksi päivitetty 13.7.2018.

#### 15. Yhteydenotot

Jos mielessäsi on tietosuojaselostettamme koskevia kommentteja tai kysymyksiä tai jos olet huolissasi yksityisyyden suojaamisesta tai tietojen käyttämisestä tai epäilet, että yksityisyyden suojaasi on loukattu, lähetä viesti osoitteeseen [tietosuoja\(a\)admicom.fi](mailto:tietosuoja(a)admicom.fi). Voit myös lähettää kirjeen osoitteeseen Väinönkatu 26 A 29, 40100 Jyväskylä. TAI KMVF [misa.laamanen@kmvf.fi](mailto:misa.laamanen@kmvf.fi) PUH: 0400755534

Käsittelemme pyyntösi luottamuksellisesti ja edustajamme ottaa tarvittaessa yhteyden antamaasi osoitteeseen. Pyrimme käsittelemään mahdolliset reklamaatiot ajallaan ja niiden vaatimalla tavalla.